

Положение
о Координационном совете по модернизации института социального
партнерства и системы оплаты труда в Республике Казахстан
«ҰНТУМАҚ»
(Координационный совет «ҰНТУМАҚ»)

1. Общие положения

1. Координационный совет по модернизации института социального партнерства и системы оплаты труда в Республике Казахстан «ҰНТУМАҚ» (далее - Совет) является консультативно-совещательным органом, созданным профсоюзными организациями (отраслевыми, локальными) и иными юридическими лицами при ТОО «Институт исследований современного общества».

2. Настоящее Положение определяет статус, полномочия, порядок формирования и организацию деятельности Совета.

3. Совет является правопреемником Координационного совета по разработке предложений для создания «Унифицированной системы оплаты труда Республики Казахстан», прекратившего свою деятельность протокольным решением от 14 августа 2019 года.

4. Правовую основу деятельности Совета составляют Закон Республики Казахстан «О профессиональных союзах», Трудовой кодекс Республики Казахстан, а также настоящее Положение.

5. Координация осуществляется на основе принципов демократии, гласности, прозрачности принятия решений, свободы слова и выбора решений, равенства каждого участника при внесении предложений и принятии решений.

2. Цели и задачи Совета

6. Совет образован в целях модернизации института социального партнерства и системы оплаты труда в Республике Казахстан.

7. Основными задачами Совета являются:

1) координация действий отраслевых объединений профсоюзов, направленных на совершенствование института социального партнерства в сфере оплаты труда;

2) продвижение принципа солидарности между республиканскими и отраслевыми объединениями профсоюзов для достижения целей;

3) подготовка предложений по модернизации института социального партнерства и системы оплаты труда, как в целом по экономике, так и в разрезе отраслей и видов деятельности;

4) создание открытой дискуссионной площадки для обсуждения ключевых вопросов системы оплаты труда.

3. Функции и права Совета

8. В соответствии с основными задачами Совет в установленном порядке осуществляет следующие функции:

1) внесение в Республиканскую трехстороннюю комиссию по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений предложений по модернизации института социального партнерства и системы оплаты труда;

2) участие в консультациях и рабочих группах по ратификации Конвенции МОТ №131 «Об установлении минимальной заработной платы с особым учетом развивающихся стран» и внесения изменений;

3) рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов, официальных обращений отраслевых профсоюзов, аналитических докладов и иных документов, направленных на разработку и реализацию предложений по модернизации института социального партнерства и системы оплаты труда в Республике Казахстан;

4) взаимодействие с социальными партнерами по вопросам, относящимся к цели и задачам Совета;

5) делегирование представителей на заседания республиканской трехсторонней комиссии по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений;

6) взаимодействие с зарубежными организациями по вопросам совершенствования системы оплаты труда и осуществление совместных образовательных и исследовательских проектов;

7) организация семинаров, круглых столов и конференций по вопросам модернизации института социального партнерства и системы оплаты труда в Республике Казахстан.

9. В целях решения возложенных на него задач Совет вправе:

1) взаимодействовать с организациями, не входящими в состав Совета, по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

2) запрашивать в установленном порядке и получать необходимые материалы от отраслевых объединений профсоюзов по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

3) привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и другие организации, а также ученых и специалистов;

4) создавать постоянные и временные рабочие группы по направлениям, а также определять порядок деятельности указанных рабочих групп.

10. Совет может создавать постоянные и временные рабочие группы с привлечением специалистов для подготовки вопросов, которые предполагается рассмотреть на заседании Совета.

11. Основные формы координации:

1) взаимный обмен актуальной информацией;

2) планирование и организация осуществления мероприятий;

3) совместное обсуждение и принятие согласованных решений;

4) создание рабочих групп;

5) проведение пресс-конференций, семинаров, круглых столов и конференций;

6) использование иных форм координации, не противоречащих настоящему Положению.

4. Взаимодействие с социальными партнерами.

12. Совет взаимодействует с социальными партнерами. Взаимодействие осуществляется в следующих формах:

- 1) взаимное информирование (статистические данные, аналитические материалы, планы работ и другие документы);
- 2) совместная работа по подготовке проектов нормативных правовых актов;
- 3) совместное проведение семинаров, круглых столов, конференций, исследований и др.;
- 4) рекомендовать партнерам заключать соглашения с юридическими лицами на проведение исследований, подготовку аналитических докладов, обучение членов Совета, отраслевых профсоюзов и локальных профсоюзных организаций.

5. Порядок формирования Совета

12. Совет формируется из:

- 1) представителей отраслевых профсоюзов;
- 2) представителей локальных профсоюзов;
- 3) представителей научных и общественных организаций, государственных органов, имеющих соответствующие компетенции и рекомендации.

14. Для принятия новых членов в состав Совета лицо (юридическое, физическое) направляет заявление с просьбой о принятии в состав членов Совета с положительными рекомендациями от двух действующих членов Совета.

Новый член считается принятым в состав Совета в случае, если за него проголосовали не менее 2/3 действующих членов Совета на очном или заочном заседании.

15. Член Совета добровольно может выйти из его состава на основании письменного уведомления председателя.

16. Исключение из состава членов Совета:

1) за потерю связей с Советом, заключающаяся в неучастии на более чем в 3х заседаниях без уважительной причины и представлению председателя Совета.

2) за утерю доверия.

Исключение из членов Совета осуществляется открытым голосованием, если за такое решение проголосовали не менее 2/3 участников голосования.

17. Совет возглавляет Председатель совета, который избирается из числа членов Совета открытым голосованием. Кандидатуру Председателя выдвигают члены Совета. Число кандидатов не ограничивается. Допускается самовыдвижение.

18. Председатель считается избранным, если за него проголосовали не менее 2/3 участвующих в голосовании членов Совета.

19. Председатель избирается сроком на 2 (Два) года. Председателем может избираться не более 2 (двух) раз подряд.

20. Из числа членов Совета открытым голосованием избирается заместитель Председателя Совета, который обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет проекты повестки дня его заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов решений. Кандидатуру Заместителя Председателя Совета выдвигает Председатель по согласованию с членами Совета.

21. Могут быть избраны два заместителя Председателя, по одному от двух республиканских объединений профсоюзов:

- РОП «Казахстанская конфедерация труда»;
- РОП «Содружества профсоюзов Казахстана «Аманат».

22. Секретарь Совета назначается Председателем по согласованию с членами Совета и не является его членом.

6. Организация работы Совета

23. Совет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

24. Председатель Совета:

- 1) руководит деятельностью Совета;
- 2) председательствует на его заседаниях;
- 3) инициирует проведение заседаний Совета, определяет дату, время и место проведения заседания Совета;
- 4) на основе предложений членов Совета формирует и утверждает план работы Совета;
- 5) осуществляет текущий контроль исполнения решений Совета;
- 6) заслушивает отчет секретаря Совета по вопросам исполнения решений Совета;
- 7) представляет Совет во взаимоотношениях с социальными партнерами и иными заинтересованными организациями.

25. Секретарь Совета:

- 1) формирует и контролирует исполнение плана работы Совета (далее - план работы);
- 2) информирует членов Совета о дате, времени и месте проведения заседания Совета;
- 3) организует и контролирует подготовку материалов, выносимых на заседание Совета;
- 4) оформляет протокол заседания Совета;
- 5) организует и осуществляет мониторинг исполнения решений Совета, докладывает председателю Совета о ходе их исполнения;
- 6) при подготовке материалов к заседанию Совета вправе запрашивать у членов Совета соответствующие материалы и информацию;
- 7) исполняет поручения председателя Совета.

26. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Совета.

27. Допускается удаленное участие в заседаниях Совета посредством Skype, WhatsApp и иных средств видеоконференцсвязи.

28. В отсутствие Председателя его обязанности выполняет заместитель Председателя.

29. Решения Совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 членов, присутствовавших на заседании Совета. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председательствующего.

30. Решения, принимаемые на заседании Совета, оформляются протоколом, который носит рекомендательный характер. Протокол оформляется в течение пяти рабочих дней после проведенного заседания и представляется на подпись Председателю.

31. Проект решения согласовывается с членами Совета, при наличии замечаний и дополнений дорабатывается секретариатом.

32. Член Совета, не согласный с принятым решением, может письменно изложить свое особое мнение и представить его Председателю. Особое мнение прилагается к соответствующему протоколу.

33. Протокол подписывает Председатель или его заместитель, председательствующий на заседании, а также Секретарь Совета.

34. На заседании Совета могут приглашаться эксперты, специалисты и иные лица для участия в обсуждении конкретных вопросов.

7. Заключительные положения

34. Изменения и дополнения в Положение о Совета вносятся по предложению его членов, если за такие изменения и дополнения проголосовали не менее 2/3 членов Совета.

Лист подписей

	Организация (участник)	ФИО, должность, подпись
1	ТОО «Институт исследований современного общества»	КАЖЫКЕН Мейрам Зекешулы, Директор
2	Республиканское объединение профсоюзов «Казахстанская конфедерация труда»	КАПТАРОВ Бакир, заместитель Генерального секретаря
3	Республиканское объединение профсоюзов «Содружество профсоюзов Казахстана «Аманат»	ПРИГОРЬ Андрей Игоревич, Председатель
4	Общественное объединение «Отраслевой профессиональный союз машиностроителей»	КАЗАНГАПОВ Толеген Дюсобекович, председатель
5	Общественное объединение «Отраслевой горно-металлургический профессиональный союз «Казпрофметалл»	ХАЖИМОВ Асылбек
6	Общественное объединение «Казахстанский отраслевой профессиональный союз работников здравоохранения»	САТТАЛБАЕВНА
7	Общественное объединение «Отраслевой профсоюз работников электроэнергетической отрасли»	СТРЕБКОВ Вячеслав Михайлович, председатель
8		

